



ЭНЕРГОНЕФТЬ ТОМСК

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ

Э Н Е Р Г О Н Е Ф Т Ь Т О М С К

РОССИЯ, 636785, г. Стрежевой, Томская область, ул. Строителей, 95

ПРИКАЗ

« 16 » 05 20 19

№ 01-18-1/0199

О введении в действие Альбома форм Компании
«Типовая документация о закупке, участниками
которой могут быть только субъекты малого и
среднего предпринимательства»
№ П2-08 Ф-0009 версия 1.00

В соответствии с требованиями п.3 приказа ПАО «НК «Роснефть» от 15.03.2019 № 131 «Об утверждении и введении в действие Альбома форм Компании «Типовая документация о закупке, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства» № П2-08 Ф-0009 версия 1.00,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести в действие Альбом форм Компании «Типовая документация о закупке, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства» № П2-08 Ф-0009 версия 1.00, согласно приложению к настоящему приказу.

2. Начальнику сектора по организации закупок привести в соответствие с Альбомом форм Компании «Типовая документация о закупке, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства» № П2-08 Ф-0009 версия 1.00 распорядительные и локальные нормативные документы Общества, срок исполнения до 13.05.2019.

3. Начальникам структурных подразделений, задействованных в процессе проведения закупок обеспечить исполнение работниками Общества Альбома форм Компании «Типовая документация о закупке, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства» № П2-08 Ф-0009 версия 1.00, задействованными в его реализации.

4. Специалисту по нормативному обеспечению бизнеса и архивному делопроизводству, в течение одного рабочего дня с даты подписания настоящего приказа, обеспечить регистрацию и размещение локального нормативного документа, указанного в п.1 настоящего приказа, на информационном ресурсе Общества \\ent\files\Хранитель\Нормативное обеспечение бизнеса и в системе электронного документооборота VERDOX.

5. Специалисту по делопроизводству обеспечить информирование работников о требованиях настоящего приказа, согласно листу рассылки.

6. Возложить ответственность за исполнение п. 2 настоящего приказа на начальника сектора по организации закупок и за исполнение п. 3 настоящего приказа на начальников структурных подразделений, задействованных в процессе проведения закупок.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела административно-хозяйственного обеспечения и делопроизводства.

Генеральный директор



В.А. Мажурин