



ЭНЕРГОНЕФТЬ ТОМСК

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ

Э Н Е Р Г О Н Е Ф Т Ь Т О М С К

РОССИЯ, 636785, г. Стрежевой, Томская область, ул. Строителей, 95

ПРИКАЗ

« 04 » 04 20 2022

№ 01-18-1/0174

О введении Политики ПАО «Газпром нефть»
«Политика производственной безопасности»
№ ПК-16 версия 1.0

В целях поддержания локальных нормативных документов в актуальном состоянии,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. С 15.04.2022 ввести в действие Политику ПАО «Газпром нефть» «Политика производственной безопасности» № ПК-16 версия 1.0, согласно приложению к настоящему приказу.

2. Прекратить в ООО «Энергонефть Томск» действие Политики Компании «В области промышленной безопасности, охраны труда и окружающей среды» № ПЗ-05 П-11 версия 1.00 введенная в действие приказом ООО «Энергонефть Томск» № 01-18-1/0032 от 16.01.2019.

3. Заместителю генерального директора по ПБОТОС - начальнику управления ПБОТОС:

3.1. Обеспечить ознакомление работников Общества с требованиями Политики ПАО «Газпром нефть» «Политика производственной безопасности» № ПК-16 версия 1.0, указанной в п.1 настоящего приказа, задействованных в её реализации;

3.2. Привести в соответствие с Политикой ПАО «Газпром нефть» «Политика производственной безопасности» № ПК-16 версия 1.0, распорядительные и локальные нормативные документы Общества, срок исполнения до 15.04.2022;

3.3. Обеспечить исполнение работниками Общества требований Политики ПАО «Газпром нефть» «Политика производственной безопасности» № ПК-16 версия 1.0, указанной в п.1 настоящего приказа, задействованными в её реализации.

4. Специалисту по нормативному обеспечению бизнеса и архивному делопроизводству, в течение одного рабочего дня с даты подписания настоящего приказа, обеспечить регистрацию и размещение локального нормативного документа, указанного в п.1 настоящего приказа, на информационном ресурсе Общества \\ent\files\Хранитель\Нормативное обеспечение бизнеса и в системе электронного документооборота VERDOX.

5. Специалисту по делопроизводству обеспечить информирование работников о требованиях настоящего приказа, согласно листу рассылки.

6. Возложить ответственность за исполнение настоящего приказа на заместителя генерального директора по ПБОТОС - начальника управления ПБОТОС.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела административно-хозяйственного обеспечения и делопроизводства.

Генеральный директор



В.А. Мажурин